

# **REGULAMIN UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU W LUBANIU**

## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Uniwersytet Trzeciego Wieku w Lubaniu (zwany dalej UTW) został utworzony w oparciu o statut Miejskiego Domu Kultury w Lubaniu (zwany dalej MDK), jako forma kształcenia i rozwoju osób dorosłych (zwanymy dalej słuchaczami).
2. Podstawowe zasady funkcjonowania UTW reguluje statut MDK, natomiast szczegółowe zasady reguluje niniejszy regulamin.
3. UTW prowadzi działalność w dziedzinie oświaty, kultury, zdrowia oraz szeroko rozumianej profilaktyki gerontologicznej na rzecz dobrowolnie zrzeszonych osób w wieku 50+.
4. UTW wypełnia zadania w zakresie organizowania różnorodnych form kształcenia ustawicznego poprzez aktywizację intelektualną i fizyczną.
5. Patronat honorowy nad UTW sprawuje Burmistrz Miasta Lubań.

## **Rozdział II Cele i formy działalności UTW**

### **§ 2**

1. Do zadań UTW należy:
  - a) podtrzymywanie i powiększanie intelektualnej, psychicznej i fizycznej sprawności słuchaczy poprzez propagowanie wiedzy, kultury, zdrowia oraz idei kształcenia ustawicznego,
  - b) aktywizacja społeczna poprzez rozwijanie kontaktów między społecznościami i tworzenie pozarodzinnych więzi,
  - c) umożliwienie i ułatwienie dostępu do nauki z zastosowaniem zdobyczy nowoczesnych technologii,
  - d) promowanie aktywnego i zdrowego stylu życia oraz kreatywnego spędzania czasu wolnego,
  - e) zachęcanie do aktywnego udziału słuchaczy w życiu społeczno- polityczno- kulturalnym środowiska lokalnego,
2. Formy kształcenia są prowadzone w postaci:
  - a) wykładów, seminariów i konferencji,
  - b) lektoratów języków obcych,
  - c) warsztatów artystycznych,
  - d) zajęć rekreacyjnych i sportowych,

- e) kursów, szkoleń i poradnictwa,
- f) wyjazdów edukacyjnych i turystycznych.

### **Rozdział III** **Struktura organizacyjna**

#### **§ 3**

1. UTW działa w strukturze MDK w oparciu o program działalności.
2. UTW kieruje dyrektor MDK.

#### **§ 4**

1. Słuchacze UTW wybierają spośród siebie Radę Słuchaczy.
2. Rada Słuchaczy jest organem przedstawicielskim słuchaczy UTW, której zadaniem jest współdziałać w tworzeniu i funkcjonowaniu UTW w celu realizacji zadań określonych w niniejszym regulaminie.
3. Cele i zadania Rady Słuchaczy:
  - a) reprezentowanie interesów i stanowiska całej społeczności UTW,
  - b) współpraca z dyrektorem,
  - c) budowanie życzliwej, tolerancyjnej i serdecznej atmosfery wśród słuchaczy,
  - d) promowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu i zdrowego stylu życia, twórcze i stałe kontakty ze słuchaczami.
4. Cele i zadania będą realizowane przez:
  - a) inicjowanie spotkań integracyjnych, wyjazdów do różnych instytucji kultury, nauk i sztuki,
  - b) inicjowanie nowych zajęć w zależności od potrzeb i zainteresowań słuchaczy,
  - c) utrzymywanie stałych kontaktów ze słuchaczami w grupach zajęciowych,
  - d) współdziałać w realizacji wniosków słuchaczy UTW.
5. Radę Słuchaczy wybierają spośród siebie słuchacze UTW podczas spotkania inauguracyjnego rok akademicki w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
6. Prawo zgłaszania kandydatów do Rady Słuchaczy ma dyrektor MDK oraz słuchacze UTW.
7. W skład Rady Słuchaczy wchodzi od 4 do 6 osób.
8. Kadencja Rady Słuchaczy trwa rok.
9. Rada Słuchaczy spotyka się zgodnie z ustalonym przez siebie harmonogramem raz w miesiącu.
10. Rada Słuchaczy na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie przewodniczącego, jego zastępcę, sekretarza i skarbnika.

### **Rozdział IV** **Prawa, obowiązki i warunki przyjęcia do UTW**

#### **§ 5**

1. Słuchaczem UTW może zostać osoba stale zamieszkująca miasto Lubą, która ukończyła 50 lat, a w przypadku wolnych miejsc, również osoba młodsza i spoza miasta Lubą.
2. Kandydat na słuchacza zobowiązany jest wypełnić deklarację kandydata na słuchacza UTW.

3. Słuchacz UTW otrzymuje legitymację i indeks, które zawierają imię i nazwisko, datę urodzenia słuchacza oraz nadany numer.
4. Słuchacz UTW zobowiązany jest do:
  - a) przestrzegania wszystkich zaleceń dyrektora MDK,
  - b) terminowego opłacenia opłaty wpisowej z góry przed rozpoczęciem planowanych zajęć, nie później niż do 15 lutego. Opłata wpisowa uprawnia do bezpłatnego udziału we wszystkich zajęciach z wyjątkiem zajęć fakultatywnych i wyjazdów edukacyjno-turystycznych, w których uczestnictwo jest dodatkowo płatne,
  - c) regularnego uiszczania z góry dodatkowych opłat,
  - d) regularnego uczestnictwa w niemniej niż dwóch zadeklarowanych formach kształcenia w tym wykładach otwartych. Dwie kolejne nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach skutkują skreśleniem z listy uczestników danych zajęć, a wolne miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej (jeśli taka w trybie rekrutacji powstanie),
  - e) przestrzegania zasad kulturalnego współżycia społecznego.
5. Słuchacz UTW ma prawo do:
  - a) wyboru dowolnej ilości zajęć, w których chce uczestniczyć,
  - b) otrzymania potwierdzenia w indeksie udziału w zajęciach (bez egzaminu i ocen)
  - c) otrzymania dyplomu ukończenia UTW, który ma charakter wyłącznie symboliczny,
  - d) inicjowania nowych form działań programowych i twórczych,
  - e) kandydowania do Rady Słuchaczy,
  - f) zgłaszania dyrektorowi MDK uwag i wniosków dotyczących sposobu oraz form prowadzonych zajęć.
6. Otrzymanie statusu słuchacza lub rezygnacja z przynależności do UTW w trakcie roku akademickiego nie uprawnia do ulg i roszczeń finansowych, z tytułu dokonanych opłat.
7. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach, wykładach, koncertach i wycieczkach organizowanych tylko dla słuchaczy UTW jest posiadanie i okazanie legitymacji słuchacza.
8. Warunkiem rozpoczęcia zajęć jest powstanie grupy osób, której liczebność określa dyrektor MDK.

## **Rozdział V**

### **Plan i organizacja zajęć**

#### **§ 6**

1. Rok akademicki trwa od września do czerwca z wyłączeniem dni wolnych od pracy i okresów świątecznych, okresów ferii zimowych i wakacji letnich.
2. Rok akademicki podzielony jest na dwa semestry tj.:
  - a) zimowy – od września do lutego,
  - b) letni – od marca do czerwca.
3. Szczegółowy harmonogram zajęć oraz obsada grup podawane są do wiadomości słuchaczom przed rozpoczęciem każdego semestru.
4. Szczegółowy harmonogram wykładów tworzony jest na bieżąco – z miesięcznym wyprzedzeniem na cały kolejny miesiąc.
5. UTW może zostać objęty patronatem naukowym wybranej uczelni wyższej na podstawie odrębnego porozumienia określającego zakres współpracy naukowo- dydaktycznej.

## **Rozdział VI Finanse i baza lokalowa**

### **§ 7**

1. Obsługę finansowo-księgową zapewnia MDK.
2. Środki finansowe przeznaczone na działalność UTW pochodzą z:
  - a) dotacji podmiotowej przekazywanej MDK z budżetu Gminy Miejskiej Lubań, środków własnych MDK,
  - b) opłat wnoszonych przez słuchaczy w formie wpisowego – ustalanego corocznie przez dyrektora MDK,
  - c) opłat za zajęcia fakultatywne,
  - d) darowizn i wpłat sponsorów.
3. Obsługę lokalowo-techniczną w postaci pomieszczeń i sprzętu informatyczno-audiowizualnego zapewnia dyrektor MDK.
4. Wykłady i zajęcia odbywają się na terenie MDK. W przypadku, kiedy MDK nie dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym do przeprowadzenia zajęć, mogą one odbywać się w innych obiektach znajdujących się na terenie miasta Lubania, po wcześniejszym ustaleniu tego przez dyrektora MDK z zarządcą obiektu.

## **Rozdział VII Przepisy końcowe**

### **§ 8**

1. UTW może prowadzić kampanię informacyjno-propagującą powstanie i funkcjonowanie Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Lubaniu.
2. UTW może tworzyć artykuły z życia Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Lubaniu w dwutygodniku "Ziemia Lubańska".
3. Słuchaczom UTW nie przysługują uprawnienia wynikające z przepisów o szkolnictwie wyższym, za wyjątkiem uprawnień wynikających z niniejszego regulaminu.
4. W sprawach nieregulowanych w tym regulaminie stosuje się inne obowiązujące przepisy prawa.
5. Zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor MDK po konsultacji z Radą Słuchaczy.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia zarządzenia dyrektora MDK.